



REGOLAMENTO PER IL NOLEGGIO DELLE SALE

Art. 1

Nella Fondazione Culturale San Fedele vengono ospitate iniziative che non sono in contrasto con le finalità della Compagnia di Gesù.

Art. 2

Non è ammesso affiggere manifesti o poster alle pareti dell'atrio e delle sale. Non è ammesso esporre manifesti e bandiere agli ingressi dell'immobile San Fedele. In caso di utilizzo del foyer del teatro per allestimento catering tenere i tavoli a debita distanza dalle opere. I danni eventualmente provocati saranno addebitati all'ente organizzatore. Non è ammesso usare fumogeni che attivano il sistema antincendio.

Art. 3

Ai sensi della normativa vigente, gli organizzatori devono obbligatoriamente rispettare il limite di capienza delle sale.

Art. 4

Non è ammesso il consumo di cibi e bevande nelle sale e nell'atrio. Nel caso di organizzazione di buffet si potranno noleggiare spazi appositi; la pulizia e il riordino di questi spazi competono all'ente organizzatore. Nei nostri spazi non è possibile cucinare.

Art. 5

Le sale devono essere prenotate solo per iscritto tramite l'apposita scheda.

Il pagamento deve avvenire almeno 30 giorni prima dell'evento. In assenza di pagamento la prenotazione viene annullata.

Art. 6

In caso di disdetta delle sale, viene applicata la penale del 10% della tariffa se la disdetta avviene fino a 3 mesi prima dell'utilizzo della sala, del 50% fino a 25 giorni prima, del 100% negli ultimi 25 giorni.

Art. 7

In caso di più prenotazioni (superiori a 3) nel corso dell'anno, sarà concordato uno sconto sulla tariffa.

Art. 8

In caso di danni arrecati alla struttura e alle attrezzature della Fondazione Culturale San Fedele, si ritiene responsabile l'ente organizzatore della manifestazione ospitata.